

3 – Conselhos para contratar pessoal

Contratar bons empregados, é um dos objetivos de todos os empresários. Mas antes de contratar, é importante fazer uma análise do seu cliente tipo, e escolher o empregado consoante as qualidades sejam compatíveis com as necessidades do seu cliente.

No quadro seguinte exemplifico, com quatro qualidades básicas dos empregados, e cinco tipos de clientes.

As qualidades são:

- Rapidez – Quando o empregado gosta de executar as suas tarefas com rapidez e sem se atrapalhar. É muito importante para os casos em que haja períodos de bastante clientes na loja, e em que esses clientes tenham pressa para ser atendidos.
- Simpatia – Embora a simpatia seja sempre importante, é preciso reconhecer que alguns empregados podem não ser muito simpáticos, mas tenham outras qualidades. Naturalmente que não deve contratar funcionários antipáticos.
- Comunicação – Mais importante que saber comunicar, muitas vezes é importante gostar de comunicar. Há muitos clientes, nomeadamente os reformados, que sentem necessidade de conversar com as pessoas. Neste caso, ter um empregado que

goste de falar, mas principalmente de ouvir, é uma mais valia.

- Falar línguas estrangeiras – Caso tenha turistas estrangeiros, será muito importante que tenha alguém que fale um idioma que seja entendido pela maioria das pessoas.

Referimos cinco tipo de clientes, mas há mais. Cabe-lhe fazer a análise e completar o quadro.

		Tipo de Cliente				
		Empregados de escritórios	Reformados	Estudantes	Casais com crianças	Turistas
Qualidades	Rapidez	■		■	■	■
	Simpatia	■	■	■	■	■
	Comunicação		■			■
	Falar Línguas estrangeiras					■

■ Importante

■ Muito Importante

Aqui ficam alguns conselhos sobre como entrevistar e selecionar candidatos:

- Uma das alternativas é colocar um anúncio num jornal ou em sites de emprego.
- Outra das alternativas é colocar um anúncio na montra, ou porta da loja. A vantagem é que vai encontrar candidatos que moram ou passam na zona, a desvantagem é que vai demorar mais tempo a conseguir

candidatos. Caso opte por esta solução, e caso não haja muitos interessados, aconselho a ir fazendo as entrevistas à medida que tenha candidatos, e não esperar que tenha um número grande, pois se passar bastante tempo desde que o candidato se inscreveu até ser contactado, pode já ter conseguido um outro emprego.

- Prepare as entrevistas. Não leia os CV, apenas, 5 minutos antes da entrevista. Tire apontamentos dos pontos que quer esclarecer e dos que não estão no CV.
- Faça uma consulta sobre o candidato na internet e redes sociais. Não tenha problemas em fazê-lo, pois o candidato também vai fazer o mesmo, consultando informações sobre a sua empresa.
- No início da entrevista descreva a empresa e o emprego.
- Faça da entrevista uma conversa e não um interrogatório.
- Faça perguntas de seguimento. Depois de ouvir, pergunte: Porquê? Quem? Como? Quando? Para que o candidato dê seguimento à conversa.
- Dê tempo aos candidatos para fazer perguntas, e demore o tempo suficiente a responder.
- Evite perguntas de Sim ou Não. Faça perguntas do tipo: “Fale-me do seu ultimo emprego”.
- Esteja atento às áreas onde as pessoas se mostraram mais relutantes em falar.
- Veja se as roupas do candidato estão limpas e se está bem arranjado. Um candidato que não se preocupe em arranjar para a entrevista, também